

Autoridad Aeroportuaria
de Guayaquil

Fundación de la M.I. Municipalidad
de Guayaquil

AAG-OFC-GG-0133-2019

Guayaquil, 27 de mayo del 2019

Economista

Jorge Iñiguez Caicedo

**DIRECTOR DE CONTROL DE GESTION
DE FUNDACIONES Y CORPORACIONES MUNICIPALES**
Ciudad.-

De mis consideraciones:

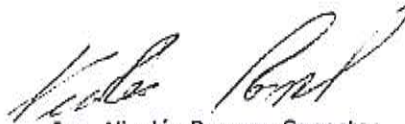
Adjunto a la presente los siguientes documentos:

1. El Balance General con corte al mes de marzo del 2019.
2. Balance Scorecard del primer trimestre 2019.

Información que es entregada de conformidad a lo programado por su departamento.

Atentamente

Autoridad Aeroportuaria de Guayaquil



Ing. Nicolás Romero Sangster
GERENTE GENERAL

28 MAY 2019

Rainaldy Rosa

Adj.: Lo indicado

Cc.: Ing. Johnny Veira – SUPERVISOR DE GESTION Y PROCESOS
Sra. Glenda Solorzano – CONTADORA AAG
Archivo

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
MUNICIPALIDAD DE GUAYAQUIL
Centro Municipal de Servicios y Atención Ciudadana

No. de requerimiento: 6107-IVM-07-2019-19404

Fecha y hora: 27 de mayo del 2019

Recibido por: [Handwritten Signature]

HOJAS	CARPETAS	SOBRES	CDS	OTROS
4	-	-	-	-

Perspectivas	Objetivos Generales	Objetivos Específicos	Fórmula	Meta	Escenario	Frecuencia	Responsable
DESARROLLO	Controlar la eficiente ejecución de la partida de capacitación	Utilizar al menos el 90% de la partida de capacitación en cursos y seminarios al personal.	Monto utilizado / Monto presupuestado	EC EA EM	menos 80% 80% - 90% más del 90%	Semestral	Contadora
	Mantener un agradable ambiente organizacional	Conseguir que al menos el 90% de empleados consideren agradable el ambiente organizacional de la entidad	% de empleados que perciben un agradable ambiente organizacional.	EC EA EM	menos del 80% 80% - 90% más del 90%	Semestral	Supervisor de Gestión de Procesos
	Lograr que TAGSA atienda oportunamente las observaciones realizadas por la fundación	Conseguir que TAGSA solucione al menos el 90% de las observaciones respecto a la limpieza, en un tiempo promedio de 24 horas.	Novedades atendidas en tiempo previsto / Total de novedades	EC EA EM	menos del 80% 80% - 90% más del 90%	Trimestral	Supervisor Lado Aire / Supervisor Lado Tierra
		Conseguir que TAGSA solucione al menos el 90% de las observaciones respecto a la seguridad, en un tiempo promedio de 24 horas.	Novedades atendidas en tiempo previsto / Total de novedades	EC EA EM	menos del 80% 80% - 90% más del 90%	Trimestral	Supervisor Lado Aire / Supervisor Lado Tierra
PROCESOS	Velar que el contratista cumpla con todas las obligaciones establecidas en los contratos de obra	# de obligaciones cumplidas / Total de obligaciones por cumplir según contrato	EC EA EM	Menos del 95% entre 95% - 100% 100%	Semestral	Director Técnico	
		# de multas impuestas / total de casos objeto de multa	EC EA EM	menos del 95% entre 95% y 99% 100%	Semestral	Director Técnico	
	Tramitar oportunamente las planillas de obras y mantenimiento	Cancelar más del 90% de las planillas en un plazo máximo de 5 días desde su recepción	# de planillas canceladas dentro del plazo / total de planillas canceladas en el periodo	EC EA EM	menos del 80% 80% - 90% más del 90%	Semestral	Contadora
	Mantener elevado el nivel de satisfacción de los usuarios de los servicios que brinda la Terminal Aérea de Guayaquil	Mantener en un 90% el nivel de satisfacción de usuarios del Aeropuerto de Guayaquil	# de usuarios satisfechos / # de usuarios entrevistados	EC EA EM	menos de 80% entre 80% y 90% más del 90%	Semestral	Supervisor Lado Tierra
CLIENTE	Lograr una eficiente ejecución del presupuesto de mantenimiento	Mantener los gastos con un criterio de responsabilidad y austeridad	Monto ejecutado / Monto presupuestado	EC EA EM	menos del 80% entre 80% y 90% más del 90%	Semestral	Contadora
		Mantener los gastos generales en un xx% con respecto al total de gastos	Gastos Generales / Gastos Totales	EC EA EM	menos del % entre % y % más del xx%	Trimestral	Supervisor de Gestión de Procesos
	Mantener los gastos por honorarios profesionales de asesorías en un xx% con respecto al total de gastos	Gastos por honorarios profesionales / Total de gastos	EC EA EM	Más del xx% xx% - xx% Hasta xx%	Trimestral	Supervisor de Gestión de Procesos	
	Mantener los gastos administrativos en un xx% con respecto al total de gastos	Gastos administrativos / Total de gastos	EC EA EM	Más del xx% xx% - xx% Hasta xx%	Trimestral	Supervisor de Gestión de Procesos	
FINANCIERAS	Mantener los gastos de funcionamiento en un xx% con respecto al total de gastos	Gastos de funcionamiento / Total de gastos	EC EA EM	Más del xx% xx% - xx% Hasta xx%	Trimestral	Supervisor de gestión de Procesos	
	Mantener los gastos de mantenimiento vehicular en un xx% con respecto al total de gastos	Gastos de mantenimiento vehicular / Total de gastos	EC EA EM	Más del xx% xx% - xx% Hasta xx%	Trimestral	Supervisor de gestión de Procesos	
	Mantener los gastos de funcionamiento en un xx% con respecto al total de gastos	Gastos de funcionamiento / Total de gastos	EC EA EM	Más del xx% xx% - xx% Hasta xx%	Trimestral	Supervisor de gestión de Procesos	
	Mantener los gastos de mantenimiento vehicular en un xx% con respecto al total de gastos	Gastos de mantenimiento vehicular / Total de gastos	EC EA EM	Más del xx% xx% - xx% Hasta xx%	Trimestral	Supervisor de gestión de Procesos	
							0%
							0%
							61/61=100%
							7/7=100
							55/55=100%
							0%
							0%
							0%
							0%
							0%
							217.868/1.587.445=13.72%
							7.438/1.587.445=0.46%
							274.639/1.587.445=17.30%
							5.085/1.587.445=0.32%
							2.463/1.587.445=0.15



**Autoridad
Aeroportuaria
de Guayaquil**

Fundación de la M.I. Municipalidad
de Guayaquil

AAG-OFC-GG-0205-2019
Guayaquil, 5 de agosto del 2019

Economista
Jorge Iñiguez Caicedo
**DIRECTOR DE CONTROL DE GESTION
DE FUNDACIONES Y CORPORACIONES MUNICIPALES**
Ciudad.-

De mis consideraciones:

Adjunto a la presente los siguientes documentos:

1. El Balance General con corte al mes de junio del 2019.
2. Balance Scorecard del segundo trimestre 2019.

Información que es entregada de conformidad a lo programado por su departamento.

Atentamente
Autoridad Aeroportuaria de Guayaquil



Ing. Nicolás Romero Sangster
GERENTE GENERAL

M. I. MUNICIPALIDAD DE GUAYAQUIL
Fecha:
Hora:
Port:

Adj.: Lo Indicado
Cc.: Ing. Johnny Veira – SUPERVISOR DE GESTION Y PROCESOS
Sra. Glenda Solorzano – CONTADORA AAG
Archivo

DIRECCION DE CONTROL
DE GESTION DE FUNDACIONES Y
CORPORACIONES MUNICIPALES

05 AGO 2019

RECIBIDO
HORA: 22:10

Av. de las Américas
Aeropuerto Internacional
José Joaquín de Olmedo
PBX: (593-4) 2169209
Fax: (593-4) 2169243

www.aag.org.ec
webmaster@aag.org.ec
Guayaquil- Ecuador

		"Balance Scorecard"		RESUMIDO TRIMESTRAL 2018		Formularia		Meta		Escenario		Frecuencia		Responsable		ENE FEB MAR ABR MAY JUN				
Perspectivas	Objetivos Generales	Objetivos Especificos	Formula	Meta	Escenario	Frecuencia	Responsable	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN							
DESARROLLO	Controlar la eficiente ejecución de la partida de capacitación	Utilizar al menos el 90% de la partida de capacitación en cursos y seminarios al personal	Monto utilizado / Monto presupuestado	EC EA EA	menos 80% 80% - 90% más del 90%	Semestral	Contadora	6.877/30.000-22.92%												
	Mantener un agradable ambiente organizacional	Conseguir que al menos el 90% de empleados consideren agradable el ambiente organizacional de la entidad	% de empleados que perciben un agradable ambiente organizacional	EC EA EA	menos del 80% 80% - 90% más del 90%	Semestral	Supervisor de Gestión de Procesos	19/21=90.47%												
		Conseguir que TAGSA solucione al menos el 90% de las observaciones respecto a la limpieza, en un tiempo promedio de 24 horas	Novedades atendidas en tiempo previsto / Total de novedades	EC EA EA	menos del 80% 80% - 90% más del 90%	Trimestral	Supervisor Lado Aire / Supervisor Lado Tierra	65/65=100%												
		Lugar que TAGSA atienda oportunamente las observaciones realizadas por la fundación	Conseguir que TAGSA solucione al menos el 90% de las observaciones respecto a la seguridad, en un tiempo promedio de 24 horas	Novedades atendidas en tiempo previsto / Total de novedades	EC EA EA	menos del 80% 80% - 90% más del 90%	Trimestral	Supervisor Lado Aire / Supervisor Lado Tierra	10/10=100%											
PROCESOS		Conseguir que TAGSA solucione al menos el 90% de las observaciones respecto al mantenimiento, en un tiempo promedio de 24 horas	Novedades atendidas en tiempo previsto / Total de novedades	EC EA EA	menos del 80% 80% - 90% más del 90%	Trimestral	Supervisor Lado Aire / Supervisor Lado Tierra	53/53=100%												
		Velar que el contratista cumpla con todas las obligaciones establecidas en los contratos de obra	# de obligaciones cumplidas / Total de obligaciones por cumplir según contrato	EC EA EA	menos del 95% entre 95% - 100% 100%	Semestral	Director Técnico	2/2=100%												
		Cumplir a cabalidad los contratos de obra civil	Vigilar que el Fiscalizador aplique sin excepción las multas pertinentes	# de multas impuestas / total de casos objeto de multa	EC EA EA	menos del 95% entre 95% y 99% 100%	Semestral	Director Técnico	0/0=0%											
		Tramitar oportunamente las planillas de obras y mantenimiento	Cancelar más del 90% de las planillas en un plazo máximo de 5 días desde su recepción	# de planillas canceladas dentro del plazo / total de planillas canceladas en el periodo	EC EA EA	menos del 80% 80% - 90% más del 90%	Semestral	Contadora	27/27=100%											
CLIENTE		Mantener elevado el nivel de satisfacción de los usuarios de los servicios que brinda la Terminal Aérea de Guayaquil	# de usuarios satisfechos / # de usuarios entrevistados	EC EA EA	menos de 80% entre 80% y 90% más del 90%	Semestral	Supervisor Lado Tierra	712/714=99.71%												
		Lograr una eficiente ejecución del presupuesto de mantenimiento	Ejecutar en al menos el 90% lo presupuestado	EC EA EA	Más de 30 Entre 25 y 30 Menos de 25	Semestral	Supervisor Lado Tierra	1er. Puesto en la Región; 15 avo. Entre en 2° a 5° pas					38.769.029/46.749.718=82.92% ; 7.431.423/15.449.718=48.10%							
		Mantener los gastos con un criterio de responsabilidad y austeridad	Mantener los gastos generales en un xx% con respecto al total de gastos	Gastos Generales / Gastos Totales	EC EA EA	menos del 20% entre 21% y 50% más del 51%	Semestral	Contadora	520.262/969.884=53.64%											
		Mantener los gastos con un criterio de responsabilidad y austeridad	Mantener los gastos por honorarios profesionales de asesores en un xx% con respecto al total de gastos	Gastos por honorarios profesionales / Total de gastos	EC EA EA	Menos del 10% Entre 11% y 40% Más del 50%	Trimestral	Supervisor de Gestión de Procesos	37.713/969.884=3.88%											
FINANCIERAS		Mantener los gastos con un criterio de responsabilidad y austeridad	Mantener los gastos administrativos en un xx% con respecto al total de gastos	Gastos administrativos / Total de gastos	EC EA EA	Menos del 20% Entre 25% y 50% Más del 60%	Trimestral	Supervisor de Gestión de Procesos	520.262/969.884=53.64%											
		Mantener los gastos con un criterio de responsabilidad y austeridad	Mantener los gastos de funcionamiento en un xx% con respecto al total de gastos	Gastos de funcionamiento / Total de gastos	EC EA EA	Menos del 20% Entre 25% y 50% Más del 60%	Trimestral	Supervisor de Gestión de Procesos	24.741/969.884=2.55%											
		Mantener los gastos con un criterio de responsabilidad y austeridad	Mantener los gastos de mantenimiento vehicular en un xx% con respecto al total de gastos	Gastos de mantenimiento vehicular / Total de gastos	EC EA EA	Menos del 10% Entre 25% y 50% Más del 60%	Trimestral	Supervisor de Gestión de Procesos	7.008/969.884=0.72%											



**Autoridad
Aeroportuaria
de Guayaquil**

Fundación de la M.I. Municipalidad
de Guayaquil

AAG-OFC-GG-0264-2019

Guayaquil, 31 de octubre del 2019

Abogado
Fernando Camposano Castro
**DIRECTOR DE CONTROL DE GESTION
DE FUNDACIONES Y CORPORACIONES MUNICIPALES**
Ciudad.-

De mis consideraciones:

Adjunto a la presente los siguientes documentos:

1. El Balance General con corte al mes de septiembre del 2019.
2. Balance Scorecard del tercer trimestre 2019.

Información que es entregada de conformidad a lo programado por su departamento.

Atentamente

Autoridad Aeroportuaria de Guayaquil

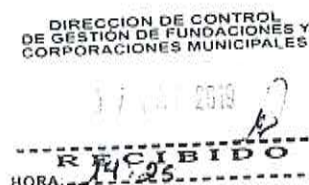
Ing. Nicolás Romero Sangster
GERENTE GENERAL

Adj.: Lo indicado

Cc.: Ing. Johnny Veira – SUPERVISOR DE GESTION Y PROCESOS

Sra. Glenda Solorzano – CONTADORA AAG

Archivo



Av. de las Américas
Aeropuerto Internacional
José Joaquín de Olmedo
PBX: (593-4) 2169209
Fax: (593-4) 2169243

www.aag.org.ec
webmaster@agg.org.ec
Guayaquil- Ecuador

"Balanced Scorecard"
TERCER TRIMESTRE 2019

Perspectivas	Objetivos Generales	Objetivos Específicos	Fórmula	Meta			Frecuencia	Responsable	ENE	FEB	MAY	JUN	JUL	AGD	SEP
				EC	EA	EM									
DESARROLLO	Controlar la eficiente ejecución de la partida de capacitación	Utilizar al menos el 90% de la partida de capacitación en cursos y seminarios al personal	Monto utilizado / Monto presupuestado	EC menos 80%	EA 80% - 90%	EM más del 90%	Semestral	Contadora			0%				
	Mantener un agradable ambiente organizacional	Conseguir que al menos el 90% de empleados consideren agradable el ambiente organizacional de la entidad	% de empleados que perciben un agradable ambiente organizacional	EC menos del 80%	EA 80% - 90%	EM más del 90%	Semestral	Supervisor de Gestión de Procesos			0%				
	Lograr que TAGSA atienda oportunamente las observaciones realizadas por la fundación	Conseguir que TAGSA solución al menos el 90% de las observaciones respecto a la limpieza, en un tiempo promedio de 24 horas	Novedades atendidas en tiempo previsto / Total de novedades	EC menos del 80%	EA 80% - 90%	EM más del 90%	Trimestral	Supervisor Lado Aire / Supervisor Lado Tierra			67/67=100%				
		Conseguir que TAGSA solución al menos el 90% de las observaciones respecto a la seguridad, en un tiempo promedio de 24 horas	Novedades atendidas en tiempo previsto / Total de novedades	EC menos del 80%	EA 80% - 90%	EM más del 90%	Trimestral	Supervisor Lado Aire / Supervisor Lado Tierra			13/13=100%				
		Conseguir que TAGSA solución al menos el 90% de las observaciones respecto al mantenimiento, en un tiempo promedio de 24 horas	Novedades atendidas en tiempo previsto / Total de novedades	EC menos del 80%	EA 80% - 90%	EM más del 90%	Trimestral	Supervisor Lado Aire / Supervisor Lado Tierra			72/72=100%				
	PROCESOS	Velar que el contratista cumpla con todas las obligaciones establecidas en los contratos de obra	# de obligaciones cumplidas / Total de obligaciones por cumplir según contrato	EC Menos del 95%	EA entre 95% - 100%	EM 100%	Semestral	Director Técnico			0%				
		Cumplir a cabalidad los contratos de obra civil	Vigilar que el Fiscalizador aplique sin excepción las multas pertinentes	# de multas impuestas / total de casos objeto de multa	EC menos del 95%	EA entre 95% y 99%	EM 100%	Semestral	Director Técnico			0%			
	CLIENTE	Tramitar oportunamente las planillas de obras y mantenimiento	Cancelar más del 90% de las planillas en un plazo máximo de 5 días desde su recepción	# de planillas canceladas dentro del plazo / total de planillas canceladas en el periodo	EC menos del 80%	EA 80% - 90%	EM más del 90%	Semestral	Contadora			0%			
		Mantener elevado el nivel de satisfacción de los usuarios de los servicios que brinda la Terminal Aérea de Guayaquil	Mantener en un 90% el nivel de satisfacción de usuarios del Aeropuerto de Guayaquil	# de usuarios satisfechos / # de usuarios entrevistados	EC menos de 80%	EA entre 80% y 90%	EM más del 90%	Semestral	Supervisor Lado Tierra			0%			
		Lograr una eficiente ejecución del presupuesto de mantenimiento	Mantener al aeropuerto entre los primeros 25 aeropuertos en el mundo respecto a la satisfacción general de usuarios	Puesto en que se mantiene el aeropuerto a nivel mundial	EC menos del 80%	EA Entre 25 y 30	EM Menos de 25	Semestral	Supervisor Lado Tierra			0%			
FINANCIERAS	Lograr una eficiente ejecución del presupuesto de mantenimiento	Ejecutar en al menos el 90% lo presupuestado	Monto ejecutado / Monto presupuestado	EC menos del 80%	EA entre 80% y 90%	EM más del 90%	Semestral	Contadora			0%				
	Manejar los gastos con un criterio de responsabilidad y austeridad	Mantener los gastos generales en un xx% con respecto al total de gastos	Gastos Generales / Gastos Totales	EC Menos del 20%	EA Entre 25% y 50%	EM Más del 60%	Trimestral	Supervisor de Gestión de Procesos			816.485,76/1.587.460,04=51,43%				
	Manejar los gastos con un criterio de responsabilidad y austeridad	Mantener los gastos por honorarios profesionales de asesores en un xx% con respecto al total de gastos	Gastos por honorarios profesionales / Total de gastos	EC Menos del 10%	EA Entre 15% y 40%	EM Mas del 50%	Trimestral	Supervisor de Gestión de Procesos			0%				
	Manejar los gastos con un criterio de responsabilidad y austeridad	Mantener los gastos administrativos en un xx% con respecto al total de gastos	Gastos administrativos / Total de gastos	EC Menos del 20%	EA Entre 25% y 50%	EM Mas del 60%	Trimestral	Supervisor de Gestión de Procesos			0%				
	Manejar los gastos con un criterio de responsabilidad y austeridad	Mantener los gastos de funcionamiento en un xx% con respecto al total de gastos	Gastos de funcionamiento / Total de gastos	EC Menos del 20%	EA Entre 25% y 50%	EM Mas del 60%	Trimestral	Supervisor de Gestión de Procesos			0%				
	Manejar los gastos con un criterio de responsabilidad y austeridad	Mantener los gastos de mantenimiento vehicular en un xx% con respecto al total de gastos	Gastos de mantenimiento vehicular / Total de gastos	EC Menos del 10%	EA Entre 25% y 50%	EM Mas del 60%	Trimestral	Supervisor de Gestión de Procesos			0%				
											679.734,62/1.587.460,04=42,82%				
											56.888,03/1.587.460,04=3,58%				
											35.532,44/1.587.460,04=2,24%				
											10.901,41/1.587.460,04=0,68%				